

Obsah

| | |
|---|-----------|
| KAPITOLA I O projektovém řízení | 1 |
| <i>Historie a současnost</i> | 3 |
| Projektové řízení zapustilo kořeny v 60. letech | 3 |
| Ostré konkurenční prostředí v současnosti | 6 |
| Pohled projektového manažera | 7 |
| Shrnutí | 8 |
| Kontrolní otázky | 9 |
| <i>Základní pojmy a životní cyklus projektu</i> | 11 |
| Projekt | 12 |
| Řízení projektů | 14 |
| Životní cyklus projektu | 15 |
| Projektová fáze | 22 |
| Poprojektová fáze | 23 |
| Shrnutí | 24 |
| Kontrolní otázky | 24 |
| KAPITOLA II Identifikace potřeb | 25 |
| <i>Zainteresované strany</i> | 27 |
| Kdo je zainteresovanou stranou? | 27 |
| Řízením zainteresovaných stran k úspěšnému dokončení projektu | 29 |
| Analýza vlivu zainteresovaných stran | 31 |
| Navázání kontaktu se zainteresovanými stranami | 37 |
| Pohled projektového manažera | 37 |
| Shrnutí | 38 |
| Kontrolní otázky | 39 |
| KAPITOLA III Definování projektu | 41 |
| <i>Logický rámec</i> | 43 |
| Co je to logický rámec? | 43 |
| Výhody logického rámce | 45 |
| Jak logický rámec vypadá? | 45 |
| Jak komunikovat prostřednictvím logického rámce | 55 |
| Pohled projektového manažera | 58 |
| Shrnutí | 59 |
| Kontrolní otázky | 61 |
| <i>Komunikační strategie</i> | 65 |
| Pojem projektová komunikace | 65 |

| | |
|--|------------|
| Bez projektových schůzek to nepůjde | 66 |
| Pozice komunikátor projektu | 67 |
| Jak vytvořit úspěšnou komunikační strategii | 68 |
| Pohled projektového manažera | 78 |
| Shrnutí | 79 |
| Kontrolní otázky | 81 |
| KAPITOLA IV Vytvoření plánu | 83 |
| <i>Řízení rizik</i> | <i>85</i> |
| Riziko je součástí každého projektu | 86 |
| Rizika je potřeba řídit | 87 |
| Řízení rizika je systematický proces | 89 |
| Pohled projektového manažera | 101 |
| Shrnutí | 102 |
| Kontrolní otázky | 103 |
| <i>Realistické plánování</i> | <i>105</i> |
| Přesnost, nebo preciznost? | 106 |
| Jak sestavit plán projektu | 107 |
| Dekompozice projektu (WBS) | 108 |
| Ganttovy diagramy | 114 |
| Odhadování | 116 |
| Síťová analýza | 120 |
| Proč vznikají problémy | 125 |
| Přířazování zdrojů | 126 |
| Kompromis mezi časem a náklady | 131 |
| Pohled projektového manažera | 133 |
| Shrnutí | 134 |
| Kontrolní otázky | 135 |
| <i>Lidské zdroje aneb jak sestavit správný tým</i> | <i>137</i> |
| Personální management / Strategické řízení lidských zdrojů | 137 |
| Osobnost projektového manažera | 138 |
| Životní cyklus člena týmu | 142 |
| Pohled projektového manažera | 153 |
| Shrnutí | 154 |
| Příloha I: Popis pracovního místa | 155 |
| <i>Financování projektů</i> | <i>163</i> |
| Proč je financování důležité | 163 |
| Náklady v životním cyklu projektu | 164 |
| Jak financovat projekt | 166 |
| Pohled projektového manažera | 176 |
| Shrnutí | 177 |
| Kontrolní otázky | 178 |

| | |
|---|------------|
| KAPITOLA V Realizace | 179 |
| <i>Time management aneb jak se neupracovat</i> | 181 |
| Kdo ovládá čas? | 181 |
| Stanovení cílů | 183 |
| Určete, co je nutné a co podstatné, stanovte si priority! | 184 |
| Řiďte čas efektivněji | 187 |
| Pohled projektového manažera | 188 |
| Shrnutí | 189 |
| Kontrolní otázky | 189 |
| <i>Budování dokonalého týmu</i> | 193 |
| Jsme skupina, nebo tým? | 193 |
| Teambuilding | 198 |
| Nemůžete se potkávat osobně? | 202 |
| Pohled projektového manažera | 204 |
| Shrnutí | 208 |
| Kontrolní otázky | 208 |
| <i>Motivace je základ úspěchu</i> | 209 |
| Co nás vede k dosažení stanovených cílů? | 209 |
| Základní pravidla správné motivace | 213 |
| Pochvala a výtka | 214 |
| Motivační techniky | 215 |
| 10 zásad, jak efektivně řídit | 215 |
| Motivační program | 216 |
| Shrnutí | 218 |
| Kontrolní otázky | 218 |
| <i>Řízení projektové komunikace</i> | 219 |
| Projektová kontrola a reporting | 219 |
| Porada jako nástroj efektivní komunikace | 222 |
| Pohled projektového manažera | 224 |
| Shrnutí | 225 |
| Kontrolní otázky | 225 |
| KAPITOLA VI Ukončení | 229 |
| <i>Ukončení projektu</i> | 231 |
| Kde děláme chyby? | 232 |
| Jak předcházet problémům? | 233 |
| Předání hlavního výstupu – nejdůležitější milník projektu | 235 |
| Co všechno poprojektová fáze zahrnuje? | 236 |
| Tip na závěr | 241 |
| Pohled projektového manažera | 242 |
| Shrnutí | 244 |
| Kontrolní otázky | 244 |

| | |
|--|------------|
| KAPITOLA VII Také důležité | 245 |
| <i>Vzdělávání v projektovém řízení</i> | 247 |
| International Project Management Association | 248 |
| Project Management Institute | 250 |
| Office of Government Commerce/APM Group | 252 |
| Proč se oplatí certifikovat | 254 |
| Kterou certifikaci zvolit | 255 |
| Pohled projektového manažera | 256 |
| Shrnutí | 258 |
| Kontrolní otázky | 258 |
| <i>Propagace projektu</i> | 259 |
| Propagace | 260 |
| Reklamní kampaň v jednotlivých fázích životního cyklu projektu | 261 |
| Pohled projektového manažera | 276 |
| Shrnutí | 277 |
| Kontrolní otázky | 277 |
| <i>Softwarová podpora</i> | 279 |
| Software dokáže být mocným pomocníkem | 279 |
| Jaký software potřebuji? | 281 |
| Praotec Microsoft Project | 282 |
| Nelítostná konkurence z řad open source | 284 |
| Pohled projektového manažera | 285 |
| <i>Shrnutí</i> | 287 |
| K ZAPAMATOVÁNÍ | 287 |
| Kontrolní otázky | 287 |
| <i>Literatura</i> | 289 |
| <i>Rejstřík</i> | 297 |